

PLANO DE FORMAÇÃO 2026



AGIF

AGÊNCIA PARA A
GESTÃO INTEGRADA
DE FOGOS RURAIS

Índice

1. Enquadramento	3
2. Diagnóstico de necessidades	4
3. Plano de estudos.....	6
4. Parcerias Formativas	10
5. Nota final	12

1. Enquadramento

De acordo com os artigos 6º (1.) da Lei nº7/2009 de 12 de dezembro e 12º (3.) do Decreto-Lei nº86-A/2016 de 29 de dezembro, cabe ao Estado a garantia de acesso à formação profissional e permanente atualização de conhecimentos e aos órgãos e serviços da Administração pública elaborar o plano de formação anual e diagnóstico de necessidades devidamente orçamentado.

Com efeito, a formação é um instrumento de promoção do desenvolvimento organizacional através da otimização do potencial individual e coletivo disponível na organização. Visa-se a capacitação para um desempenho superior na realização das atividades que concretizam a estratégia delineada.

Para o ano de 2026 o Plano de Formação desenvolve-se no pressuposto da especialização da ação das respetivas áreas de especialização da Agência, organizando-as de acordo com competências funcionais para suporte à concretização das ações previstas no Plano de atividades da AGIF e dos projetos da sua responsabilidade no âmbito do Plano Nacional de Gestão Integrada de Fogos Rurais (PNGIFR)/ Programa Nacional Ação (PNA) e para cumprimento da sua missão. Foram, assim, definidos planos de competências para as áreas de apoio à ligação institucional, gestão de projetos e planeamento, gestão de informação, sistemas e tecnologias de apoio à decisão, processos e melhoria continua.

2. Diagnóstico de necessidades

No decorrer de 2026, a AGIF levará a cabo projetos de grande dimensão nos quais deverá ser implementada a gestão da mudança e novos modelos de governança, como tal, está perspetivada formação nestas matérias para áreas de assessoria envolvidas nos projetos.

No âmbito do Plano Nacional de Gestão Integrada de Fogos Rurais a AGIF coordenará a concretização do Programa Nacional de Ação e os Programas Regionais de Ação e monitorizará os projetos a estes associados, pelo que se torna relevante o aprofundamento da formação nas áreas de planeamento e gestão de projetos.

No que respeita à implementação do Sistema de Gestão Integrada de Fogos Rurais, sendo a AGIF a entidade coordenadora do sistema importa aprofundar o conhecimento em áreas de inovação, processos e melhoria contínua.

Relativamente à estrutura regional da Agência há uma necessidade de aprofundamento de competências que importa cumprir para tornar as equipas regionais capazes de assumir a missão que lhes está cometida no Decreto-Lei nº12/2018 e no Decreto-Lei nº82/2021.

A AGIF está a desenvolver ferramentas de informação e monitorização partilhada do SGIFR e PNGIFR para que toda a informação relevante para tomada de decisão esteja disponível para as entidades do Sistema de forma integrada e interoperável, para tal, considera-se relevante que determinados colaboradores da Agência desenvolvam conhecimentos no domínio da gestão dos sistemas de informação para acompanhamento do desenvolvimento e implementação destas ferramentas no Sistema.

Por fim, a AGIF tem previstas formações para a promover a conciliação de teletrabalho com a vida familiar e formação *on the job* para garantia dos princípios e requisitos de segurança no trabalho.

Áreas formativas:

- Governança, planeamento estratégico e gestão da mudança
- Gestão do Risco

- Gestão de sistemas de informação
- Inovação colaborativa e gestão de projetos
- Processos e melhoria contínua
- Competências de apoio à decisão e técnicas de apoio à decisão

3. Plano de estudos

Este plano de estudo foi realizado com base no diagnóstico de necessidades de formação e encontra-se ajustado aos objetivos estratégicos e operacionais da AGIF patentes no seu Plano de Atividades para 2026. O Plano de estudos tem atividades de formação adequadas às suas atribuições legais, que têm maioritariamente uma componente estratégica e de coordenação. Assim, o Plano segue uma metodologia que prevê ações para toda a estrutura, ou de carácter geral ou direcionadas com as devidas especificidades técnicas para uma determinada competência ou área específica. Estão também incluídas, neste âmbito, necessidades formativas específicas de unidades orgânicas, em domínios que exigem especial tecnicidade, promovidas por entidades formadoras externas reconhecidas, com competências nas matérias em causa.

A concretização do Plano de Formação pressupõe a afetação dos respetivos recursos financeiros, sendo que para o efeito a AGIF recorre essencialmente a financiamento próprio.

O Plano de formação tem em consideração o mencionado no Decreto-Lei n.º 86-A/2016, de 29 de dezembro, de modo a acomodar as necessidades formativas da Agência com este requisito legal, proporcionando aos seus colaboradores um número mínimo de quarenta horas de formação contínua anual, tendo sido definidos os níveis de prioridade ligados aos objetivos operacionais relevantes do Plano de Atividades AGIF 2026.

Esta calendarização pode estar, no entanto, sujeita à disponibilidade e às confirmações das ações por parte das entidades formadoras/ formadores, bem como, reagendamento devido a exigências profissionais por parte dos colaboradores em situações com carácter de urgência.

Designação da Formação Instrução	Duração (horas)	Nº de formandos
ABORDAGENS PARTICIPATIVAS E SUCESSO PEDAGÓGICO	7	1
BLOCKCHAIN	14	1

CIBERSEGURANÇA APLICADA	24	1
CIBERSEGURANÇA	14	1
CÓDIGO DO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO PARA NÃO JURISTAS	21	1
COMUNICAR RESULTADOS	9	1
COMUNICAR RESULTADOS	9	1
CONTRATAÇÃO PÚBLICA	10	1
CONTROLO INTERNO E GESTÃO DO RISCO	21	1
DATA SCIENCE (DOS DADOS AO CONHECIMENTO)	7	1
FOLHA DE CÁLCULO – FÓRMULAS E FUNÇÕES DOS 0 AOS 100	24	1
GESTÃO DE CONFLITOS, ASSERTIVIDADE E NEGOCIAÇÃO	21	3
GESTÃO DE PROJETOS (CONCEITOS BASE, PROCESSOS, METODOLOGIAS E FERRAMENTAS)	21	2
GESTÃO DE PROJETOS EM AMBIENTES COMPLEXOS	35	2
GESTÃO DO CONHECIMENTO EM SERVIÇOS PÚBLICOS	21	1
GESTÃO DO RISCO	20	1
GESTÃO DO TEMPO E DA PRODUTIVIDADE	21	2
GESTÃO FINANCEIRA	42	1
INICIAÇÃO À GESTÃO DE PROJETOS	21	3
INOVAÇÃO COLABORATIVA	14	1
INOVAÇÃO E GRANDES DADOS	14	1
INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL NA ÓTICA DO UTILIZADOR	40	1
INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL NA SOCIEDADE E SERVIÇOS PÚBLICOS	21	1
INTRODUÇÃO À INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL	14	1
INTRODUÇÃO À SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO	16	1
LEGÍSTICA FORMAL APLICADA	10	2
LIDERANÇA EM CONTEXTO PÚBLICO	21	6
LIDERANÇA NA INOVAÇÃO	14	1
LIDERANÇA PARA A DIVERSIDADE E INCLUSÃO	14	1
MODELOS DE LIDERANÇA	21	1
ORÇAMENTAÇÃO DE PROJETOS	14	2

PERCEBER O ORÇAMENTO	14	1
POWER BI ELABORAÇÃO DE DASHBOARDS DE APOIO À DECISÃO	14	4
POWER BI PRIMEIROS PASSOS	14	1
PREPARAÇÃO E REDAÇÃO DE ATOS LEGISLATIVOS E DE REGULAMENTOS	21	2
SIADAP SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO E AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	14	1
STORYTELLING	9	1
TÉCNICAS DE REDAÇÃO ONLINE	14	4

Por área de acessória:

1. Conselho Diretivo – Comunicação

Designação da Formação Instrução	Duração (horas)	Nº de formandos
GESTÃO DE CONFLITOS, ASSERTIVIDADE E NEGOCIAÇÃO	21	1
MODELOS DE LIDERANÇA	21	1
LIDERANÇA EM CONTEXTO PÚBLICO	21	1
LIDERANÇA PARA A DIVERSIDADE E INCLUSÃO	14	1

2. Melhoria Contínua

Designação da Formação Instrução	Duração (horas)	Nº de formandos
COMUNICAR RESULTADOS	9	1
GESTÃO DO TEMPO E DA PRODUTIVIDADE	21	2
SIADAP SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO E AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	14	1
GESTÃO DO RISCO	20	1
INTRODUÇÃO À SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO	16	1
ABORDAGENS PARTICIPATIVAS E SUCESSO PEDAGÓGICO	7	1
TÉCNICAS DE REDAÇÃO ONLINE	14	1

3. Conhecimento e Inovação

Designação da Formação Instrução	Duração (horas)	Nº de formandos
CIBERSEGURANÇA APLICADA	24	1
INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL NA ÓTICA DO UTILIZADOR	40	1
INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL NA SOCIEDADE E SERVIÇOS PÚBLICOS	21	1
BLOCKCHAIN	14	1
GESTÃO DO CONHECIMENTO EM SERVIÇOS PÚBLICOS	21	1
CIBERSEGURANÇA	14	1
INOVAÇÃO E GRANDES DADOS	14	1
INTRODUÇÃO À INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL	14	1

4. Planeamento e Controlo

Designação da Formação Instrução	Duração (horas)	Nº de formandos
STORYTELLING	9	1
TÉCNICAS DE REDAÇÃO ONLINE	9	1
COMUNICAR RESULTADOS	9	1
CONTROLO INTERNO E GESTÃO DO RISCO	21	1
LIDERANÇA EM CONTEXTO PÚBLICO	21	1

5. Orçamento e Finanças

Designação da Formação Instrução	Duração (horas)	Nº de formandos
PERCEBER O ORÇAMENTO	14	1
GESTÃO DE PROJETOS (CONCEITOS BASE, PROCESSOS, METODOLOGIAS E FERRAMENTAS)	21	2
GESTÃO FINANCEIRA	42	1
CONTRATAÇÃO PÚBLICA	10	1
ORÇAMENTAÇÃO DE PROJETOS	14	2

6. Políticas de Gestão Integrada

Designação da Formação Instrução	Duração (horas)	Nº de formandos
PREPARAÇÃO E REDAÇÃO DE ATOS LEGISLATIVOS E DE REGULAMENTOS	21	1
CÓDIGO DO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO PARA NÃO JURISTAS	21	1
LEGÍSTICA FORMAL APLICADA	10	1
LEGÍSTICA FORMAL APLICADA	10	1
PREPARAÇÃO E REDAÇÃO DE ATOS LEGISLATIVOS E DE REGULAMENTOS	21	1

7. Norte

Designação da Formação Instrução	Duração (horas)	Nº de formandos
GESTÃO DE CONFLITOS, ASSERTIVIDADE E NEGOCIAÇÃO	21	1
INICIAÇÃO À GESTÃO DE PROJETOS	21	1
LIDERANÇA EM CONTEXTO PÚBLICO	21	1
POWER BI ELABORAÇÃO DE DASHBOARDS DE APOIO À DECISÃO	14	1
FOLHA DE CÁLCULO – FÓRMULAS E FUNÇÕES DOS 0 AOS 100	24	1
POWER BI PRIMEIROS PASSOS	14	1

8. Centro

Designação da Formação Instrução	Duração (horas)	Nº de formandos
GESTÃO DE PROJETOS EM AMBIENTES COMPLEXOS	35	1
INICIAÇÃO À GESTÃO DE PROJETOS	21	1
LIDERANÇA EM CONTEXTO PÚBLICO	21	1
GESTÃO DE CONFLITOS, ASSERTIVIDADE E NEGOCIAÇÃO	21	1
TÉCNICAS DE REDAÇÃO ONLINE	14	1
POWER BI ELABORAÇÃO DE DASHBOARDS DE APOIO À DECISÃO	14	1

9. LVT e Alentejo

Designação da Formação Instrução	Duração (horas)	Nº de formandos
LIDERANÇA NA INOVAÇÃO	14	1
TÉCNICAS DE REDAÇÃO ONLINE	14	1
LIDERANÇA EM CONTEXTO PÚBLICO	21	1
POWER BI ELABORAÇÃO DE DASHBOARDS DE APOIO À DECISÃO	14	1
INICIAÇÃO À GESTÃO DE PROJETOS	21	1
GESTÃO DE PROJETOS EM AMBIENTES COMPLEXOS	35	1

10. ALGARVE

Designação da Formação Instrução	Duração (horas)	Nº de formandos
POWER BI ELABORAÇÃO DE DASHBOARDS DE APOIO À DECISÃO	14	1
DATA SCIENCE (DOS DADOS AO CONHECIMENTO)	7	1
INOVAÇÃO COLABORATIVA	14	1
LIDERANÇA EM CONTEXTO PÚBLICO	21	1

Para estas atividades foi estimado, com base na execução orçamental dos anos anteriores e nas propostas dos parceiros de formação, um orçamento anual de 7.380 €.

4. Parcerias Formativas

O Plano de estudos, na sua generalidade, foi elaborado tendo como referência o Programa de Formação 2026 do Instituto Nacional de Administração, I.P (INA), cuja oferta formativa se verifica ser diversificada e ajustada às necessidades da Agência, onde a seleção formativa incidu em temas relacionados com as competências digitais, inovação, interesse e serviço público e liderança, tirando maior partido do know-how das parcerias institucionais mencionadas no Programa de Formação 2026 do INA e também permitir controlar encargos decorrentes do cumprimento deste programa.

O Plano de Estudos considera ações específicas cumprindo as orientações estratégica, técnica e pedagógicas da Agência.

Assim, considera-se ser relevante a promoção de sinergias com as entidades formadores e organismos públicos e privados que detêm o conhecimento necessário para as ações propostas no Plano de Formação.

5. Nota final

O Plano de Formação que se apresenta visa aprofundar as competências da estrutura Agência para dar cumprimento ao quadro das atribuições desta, tal como do Plano de Atividades para 2026 e Quadro de Avaliação e Responsabilização. O esforço orçamental proposto para dar corpo a este programa, será recuperado com uma melhoria significativa na eficácia e eficiência do funcionamento da Agência com impactos a curto, médio e longo prazo.